

FICHE PEDAGOGIQUE

THEMATIQUE :	BUREAUTIQUE – NUMERIQUE
INTITULE DE LA FORMATION :	Retoucher vos images numériques [FOR-453]
DUREE : <i>(en heures)</i>	14

PRE REQUIS

Maîtriser l'environnement informatique.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Maîtriser les fonctions de base d'un logiciel spécialisé dans la retouche d'images
- Retoucher des images et les insérer dans divers supports
- Exporter les premiers montages

MODALITES PEDAGOGIQUES

(méthodes, moyens et outils utilisés)

METHODES

- En présentiel – synchrone – possibilité de classe virtuelle
- Formation collective
- Alternance d'apport théorique et de mise en pratique
- Mise en situation
- Méthode interrogative : alternance de techniques interrogatives tout au long de la formation : Sessions de questions-réponses en groupe, en début et fin de séquence, reformulations, questions à orales, demande de ressenti, étude des réalisations du stagiaire...

OUTILS

Salle de formation équipée (tableau blanc, vidéoprojecteur, connexion Internet) selon les établissements.

Outils numériques : centre de ressources « en ligne », sites internet des CMA (selon les établissements).

Livret ressources + d'activités : exercices, trame de plan d'actions, ...

Centre de documentations et de ressources (selon les établissements)

CONTENU PEDAGOGIQUE (par ½ journée)

JOUR 1

Matin	L'imagerie numérique : <ul style="list-style-type: none">- Notion de pixels, résolution, DPI, type de fichiers, les différents modes (RVB, CMJN)- Point sur la gestion et l'obtention d'images : Cloud photo, numérisation, banque d'images.- Les différentes solutions pour retoucher une image (logiciels, SaaS, applications...)
Après-Midi	Prise en main d'un logiciel de retouche d'images <ul style="list-style-type: none">- L'espace de travail et la barre d'outils- Manipulations de base : redimensionner, recadrer, rotation, luminosité, contraste, niveaux, couleurs, palettes...- Masquage et ajout d'éléments dans l'image- Détourage de l'image
JOUR 2	
Matin	Les fonctions pratiques <ul style="list-style-type: none">- Utilisation des calques, de la transparence- Utiliser des effets- Correction et retouche- Calibrage pour impression
Après-Midi	La production d'un photomontage <ul style="list-style-type: none">- Sélectionner le format adapté- Sélectionner et personnaliser la charte graphique- Créer une composition personnalisée en utilisant les outils vus au préalable- Exporter votre production finale

MODALITES D'EVALUATION

Evaluation formative > cas pratique réalisé par le formateur tout au long de la session

Evaluation des acquis > QCM réalisé par l'organisme de formation en fin de formation

Evaluation de satisfaction réalisée par l'apprenant > QCM format numérique ou format papier (selon les établissements)

Evaluation de satisfaction réalisée par le formateur > QCM format numérique ou format papier (selon les établissements)

EVALUATION DES ACQUIS DE LA FORMATION (COMPETENCES)

Compte tenu des **objectifs pédagogiques précisés sur les fiches programmes**, à l'issue de la session de formation, **le stagiaire sera capable de :**

- Connaître les fonctions de base d'un logiciel spécialisé dans la retouche d'images
- Acquérir des images, les retoucher et les insérer dans divers supports
- Réaliser les premiers montages et outils de communication

A l'issue de la formation, une attestation de formation est délivrée en intégrant l'évaluation des acquis. Si une des compétences est non acquise, une solution de remédiation doit apparaître sur le document « attestation de formation ».

Cette évaluation des acquis doit prendre en compte **L'ACQUISITION DES SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE** dont le stagiaire pourra bénéficier à l'issue de la formation.

MODALITES PRATIQUES

LIEU : Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Aveyron - Rue des Métiers - 12850 ONET-LE-CHATEAU

HORAIRES : De 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h

TARIF : 420€

ACCESSIBILITE / conditions d'accès au public en situation de handicap : Lydie DAVID – [07.87.97.24.68](tel:07.87.97.24.68).

MODALITES D'INSCRIPTION :

- Bulletin de préinscription et justificatif de versement de la Contribution à la Formation Professionnelle
- Signature du devis et/ou du contrat de formation

DELAIS D'ACCES : réception du bulletin au plus tard 10 jours avant le début de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :

Solange NADREAU

05 65 77 56 16

formation.continue@cm-aveyron.fr

www.cm-aveyron.fr

SIRET : 130 027 931 00083 / N° O.F. : 76311030031