

## FICHE PEDAGOGIQUE

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>THEMATIQUE :</b>                  | <b>Construire et sécuriser votre projet</b>   |
| <b>INTITULE DE LA FORMATION :</b>    | Parcours Création - FOR-00965   |
| <b>DUREE :</b><br><i>(en heures)</i> | Formation : 14 heures en présentiel collectif ou en e-learning + 8 heures en individuel |

### PRE REQUIS

Être en phase de création d'entreprise  
Avoir la disponibilité nécessaire pour se consacrer à toutes les tâches inhérentes à la préparation de son projet

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Amener le stagiaire à comprendre les étapes de la création d'entreprise, optimiser la préparation de chacune d'entre elles en lui donnant accès aux informations nécessaires et en le guidant pour leur réalisation :

- **MAITRISER** l'étude de marché pour valider le modèle économique et le prévisionnel de votre entreprise
- **COMPRENDRE** les mécanismes financiers de base pour évaluer les ressources nécessaires au projet
- **ELABORER** votre stratégie commerciale et le plan de communication qui en découle
- **CHOISIR** le statut le plus pertinent pour votre projet et envisager les incidences fiscales, sociales et financières
- **REDIGER** un plan d'affaires efficace
- **PRÉPARER** vos démarches d'immatriculation et le démarrage de votre entreprise

### MODALITES PEDAGOGIQUES

*(méthodes, moyens et outils utilisés)*

#### METHODES

Formation collective permettant une acquisition de compétences couplée avec une formation individuelle personnalisée permettant une mise en pratique adaptée du projet au regard de la situation personnelle du porteur.

#### Formation collective de 14 heures :

- En présentiel – synchrone. Formation collective
  - Alternance d'apport théorique et de mise en pratique
  - Mise en situation
  - Méthode interrogative : alternance de techniques interrogatives tout au long de la formation : Sessions de questions-réponses en groupe, en début et fin de séquence, reformulations, questions à orales, demande de ressenti, étude des réalisations du stagiaire...
- En distanciel – e-learning en asynchrone sur la base du parcours PACK ESSENTIEL
  - Contenu de la formation accessible à distance via la plateforme [www.e-formation.artisanat.fr](http://www.e-formation.artisanat.fr): modules de formations, exercices et supports de cours à télécharger.
  - Un tuteur pédagogique dédié répond à vos questions sous 48h.
  - Une assistance technique et fonctionnelle est disponible par mail pour répondre à vos questions.

**Formation personnalisée de 8 heures :**

Des sessions individuelles avec intersessions productives permettant au porteur de projet l'identification des points forts et des points faibles du projet et d'élaborer des solutions pour surmonter les obstacles.

**OUTILS**

- Présentation multimédia et questionnement interactif
- Accès à des outils pédagogiques de chiffrage et d'élaboration d'un plan d'affaire
- Accès à des outils d'analyse de zones de chalandise et de concurrence

**CONTENU PEDAGOGIQUE – Volet Collectif** (par 1/2 journée)**JOUR 1**

|            |  |
|------------|--|
| Matin      | <b>Le choix du statut :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définition d'une entreprise artisanale, réglementations, qualifications.</li> <li>- Présentation des régimes juridiques, fiscaux, sociaux et ses conséquences.</li> <li>- Identification des critères de choix pour un statut (activité, protection du patrimoine, le niveau du chiffre d'affaires, le souhait de s'associer, etc.),</li> <li>- Régimes de protection sociale : système social et affiliation, la protection, les cotisations.</li> <li>- Obligations administratives et comptables selon le statut.</li> </ul> |
| Après-Midi | <b>Les mécanismes financiers de base :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le régime fiscal et les mécanismes de la TVA</li> <li>- Les charges, les ressources, l'équilibre financier</li> <li>- Notion de bilan, de compte de résultat, de rentabilité.</li> <li>- Aides à la création</li> </ul>  |

**JOUR 2**

|            |   |
|------------|---|
| Matin      | <b>L'étude prévisionnelle :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification des ressources et des points clés de la faisabilité du projet : (faisabilité commerciale, faisabilité opérationnelle, faisabilité financière).</li> <li>- Calcul de son chiffre d'affaires prévisionnel et de ses charges</li> </ul>  |
| Après-Midi | <b>Les actions de démarrage d'activité :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vérifier les modalités d'immatriculation en adéquation avec le projet et le statut choisis.</li> <li>- Synthèse des démarches de création : statuts, exercice social, date de début d'activité, etc.</li> <li>- Mise en place d'un rétroplanning pour préparer son dossier d'immatriculation</li> </ul> |

**CONTENU PEDAGOGIQUE – Volet Personnalisé** (par RDV/Séance de travail)

|            |  |
|------------|--|
| Séquence 1 | Présentation par le stagiaire de son projet professionnel,<br>Point sur la situation personnelle du porteur de projet et de son environnement,<br>Confrontation des compétences et qualifications acquises au regard du projet,<br>Aspects réglementaires de l'activité : qualification et réglementations professionnelles, ERP, normes hygiènes et environnementales   |
| Séquence 2 | Faisabilité commerciale <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etude du marché : offre produits, atouts par rapport à la concurrence, mode de distribution, typologie de la clientèle, réseau de prescripteurs</li> <li>• Examen du marché potentiel sur la base des données disponibles,</li> <li>• Stratégie commerciale et marketing : positionnement sur le marché, plan de prospection, définition des outils de communication, établir des contacts avec des partenaires potentiels, fournisseurs et autres entrepreneurs</li> </ul> |

**Date de mise à jour : Mars 2023**

|               |   |
|---------------|---|
|               |   |
| Séquence<br>3 | <p>Financements mobilisables et Prévisions financières</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluation des besoins et des ressources mobilisables (apports, financement bancaire, aides) : élaboration du plan de financement</li> <li>• Calcul de la rentabilité : compte de résultat prévisionnel</li> <li>• Elaboration du plan de trésorerie</li> </ul>   |
| Séquence<br>4 | <p>Choix du statut juridique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation des différentes formes juridiques et des critères de choix y compris la responsabilité du dirigeant</li> <li>• Conséquences fiscales et sociales pour l'entreprise et son dirigeant</li> <li>• Conséquence en cas de dépassement des plafonds de chiffres d'affaires en fonction du statut choisi</li> <li>• Présentation des formalités administratives et juridiques et faciliter les démarches du porteur de projet sur son dossier d'immatriculation.</li> </ul> |
| Séquence<br>5 | <p>Organisation comptable de l'activité</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation des obligations comptables et déclaratives en fonction du statut choisi</li> <li>• Présentation d'un tableau de suivi comptable</li> <li>• Information sur les devis et la facturation</li> </ul>   |

### MODALITES D'ÉVALUATION

Questionnaire d'évaluation, quizz, test...  
Exercices pratiques

### EVALUATION DES ACQUIS DE LA FORMATION (COMPETENCES)

Compte tenu des **objectifs pédagogiques précisés sur les fiches programmes**, à l'issue de la session de formation, **le stagiaire sera capable de :**

- Vérifier la cohérence de son projet au regard de la réglementation
- Choisir le bon statut et appréhender les incidences fiscales, sociales et financières de son choix,
- Identifier les mécanismes financiers de base et élaborer un plan d'affaire détaillé pour définir la stratégie, le modèle économique et les projections financières,
- Elaborer sa stratégie commerciale/marketing et son plan de communication et de contacts clients
- Réaliser une étude de marché
- Chiffrer son projet/réaliser son prévisionnel
- Evaluer les ressources financières nécessaires au projet et identifier les financements mobilisables,
- Préparer ses démarches d'immatriculation et le démarrage de l'entreprise.

Cette évaluation des acquis doit prendre en compte **L'ACQUISITION DES SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE** dont le stagiaire pourra bénéficier à l'issue de la formation.

## MODALITES PRATIQUES

LIEU : Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Aveyron - Rue des Métiers - 12850 ONET-LE-CHATEAU HORAIRES : De 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h

TARIF : 990€

ACCESSIBILITE / conditions d'accès au public en situation de handicap : Solène BEAUDINET – 07 87 97 24 68

MODALITES D'INSCRIPTION :

- Bulletin de préinscription
- Signature du devis et/ou du contrat de formation

DELAIS D'ACCES : réception du bulletin au plus tard 10 jours avant le début de la formation

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS :

Catherine CAUSSE / Anne CROUZET

05 65 77 56 00 / 05 65 77 56 09

[economie@cm-aveyron.fr](mailto:economie@cm-aveyron.fr) [www.cm-aveyron.fr](http://www.cm-aveyron.fr)

SIRET : 130 027 931 00083 / N° O.F. : 76311030031